

# СОДЕРЖАНИЕ

1. [ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА. 3](#_TOC_250011)
2. [ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 4](#_TOC_250010)
3. [ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА](#_bookmark0) 6
   1. [ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ 7](#_TOC_250009)
   2. [МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 8](#_TOC_250008)
   3. [ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 10](#_TOC_250006)
4. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МБОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – «ДЕТСКИЙ САД» 10
   1. [ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ 10](#_TOC_250005)
   2. [ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 11](#_TOC_250004)
   3. [МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ](#_bookmark1) 12
   4. [МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 15](#_TOC_250003)
   5. [ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 15](#_TOC_250002)
   6. [КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 16](#_TOC_250001)
   7. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – «ДЕТСКИЙ САД» НА 2023-2027ГГ 17

4.8. РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 19

# 4.9. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ АСПЕКТОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – «ДЕТСКИЙ САД» 22

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В настоящее время в Российской Федерации сформирован и реализуется комплекс стратегических задач, направленных на развитие образования.

Главная цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, потребностям общества.

В современных условиях реформирования образования, дошкольная организация представляет собой открытую и развивающуюся систему. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом. Анализ всех этих данных определяет динамику социального заказа, предъявляемого родительской общественностью, и нацеливают на адресную работу с семьями, которая позволит удовлетворить индивидуальные запросы родителей.

Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения и предполагает включение всех участников педагогического процесса в её реализацию – руководителей, педагогов, детей и их родителей.

Реализация Программы позволит обеспечить поступательное интенсивное развитие дошкольного образовательного учреждения по всем направлениям за счёт новых перспективных разработок, актуализации внутреннего потенциала.

В Программе развития отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и воспитания.

# Качественные характеристики Программы:

**Актуальность** – нацеленность на решение ключевых проблем развития.

**Прогностичность** – ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направления развития системы образования, изменений социальной ситуации.

**Эффективность** – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов.

**Реалистичность и реализуемость** – соответствие требуемых и имеющихся материально- технических и временных ресурсов возможностям организации.

**Полнота и целостность** – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

**Контролируемость** – наличие максимально возможного набора индикативных показателей.

В основу реализации Программы положен современный программно- проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников.

# 2.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наимено вание Программы | Программа развития муниципального бюджетного образовательного учреждения «Покровская средняя общеобразовательная школа» Структурное подразделение – «Детский сад» (далее Программа развития МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» |
| Докумен ты, послужив шие основанием для разработки Программы | * Статья 67.1. Конституции Российской Федерации(принята всенародным голосованием 12.12.1993с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020г) [Конституция России ∙ Документы ∙ Президент России (kremlin.ru)](http://www.kremlin.ru/acts/constitution); * Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020г № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» [Указ Президента](http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726) [Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 • Президент России (kremlin.ru)](http://www.kremlin.ru/acts/bank/45726); * Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации» [Указ Президента Российской](http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046) [Федерации от 02.07.2021 г. № 400 • Президент России (kremlin.ru)](http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046); Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» [Указ Президента Российской Федерации от](http://www.kremlin.ru/acts/bank/48502) [09.11.2022 г. № 809 • Президент России (kremlin.ru)](http://www.kremlin.ru/acts/bank/48502); * Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от   29.12.2012 № 273 – ФЗ; [Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ • Президент](http://www.kremlin.ru/acts/bank/36698) [России (kremlin.ru)](http://www.kremlin.ru/acts/bank/36698);   * Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"; [Приказ](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?ysclid=lp2h2ueyyw163319280) [Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 ∙](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?ysclid=lp2h2ueyyw163319280) [Официальное опубликование правовых актов (pravo.gov.ru)](http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?ysclid=lp2h2ueyyw163319280);   + Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» [Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 N 1155](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=442993&ysclid=lp2ha45n2c62187009)   [— Редакция от 08.11.2022 — Контур.Норматив (kontur.ru)](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=442993&ysclid=lp2ha45n2c62187009);   * Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022года № 995 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещеня и Российской Федерации касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» [https://legalacts.ru/doc/pismo-minprosveshchenija-](https://legalacts.ru/doc/pismo-minprosveshchenija-rossii-ot-11052021-n-sk-12307-ob-usilenii/?ysclid=lp6lz8dxoj725973153) [rossii-ot-11052021-n-sk-12307-ob-usilenii/?ysclid=lp6lz8dxoj725973153](https://legalacts.ru/doc/pismo-minprosveshchenija-rossii-ot-11052021-n-sk-12307-ob-usilenii/?ysclid=lp6lz8dxoj725973153) * Санитарное законодательство, действующие санитарно – эпидемиологические правил и нормативы [https://sh-celinnaya-oosh-](https://sh-celinnaya-oosh-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/315/sanpin_2.3.2.4.3590_20.pdf) [r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat\_files/32/315/sanpin\_2.3.2.4.3590\_20.pdf](https://sh-celinnaya-oosh-r56.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/32/315/sanpin_2.3.2.4.3590_20.pdf)   Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утверждена  [https://10lic39.gosuslugi.ru/netcat\_files/73/3482/Rasporyazhenie\_Pravitel\_stva\_Rossiyskoy](https://10lic39.gosuslugi.ru/netcat_files/73/3482/Rasporyazhenie_Pravitel_stva_Rossiyskoy_Federatsii_ot_29_maya_2015_g.pdf?ysclid=lp6izrc3kk393412184)  [\_Federatsii\_ot\_29\_maya\_2015\_g.pdf?ysclid=lp6izrc3kk393412184](https://10lic39.gosuslugi.ru/netcat_files/73/3482/Rasporyazhenie_Pravitel_stva_Rossiyskoy_Federatsii_ot_29_maya_2015_g.pdf?ysclid=lp6izrc3kk393412184)   * Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утверждена   <http://government.ru/docs/all/140314/>   * Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, [pasport\_federalnogo\_proekta\_cifrovaja\_obrazovateln.pdf (gosuslugi.ru)](https://ling47.gosuslugi.ru/netcat_files/userfiles/3/2022_2023/TsOS/pasport_federalnogo_proekta_cifrovaja_obrazovateln.pdf)   [Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/607222323/) [126 «](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/607222323/)Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности»; [Банкдокументов (edu.gov.ru)](https://docs.edu.gov.ru/document/a21dc1dd750423695b02a4d3bdd0c7a6/?ysclid=lp6krfzs6i231811165)   * Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержден [приказом](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/565627315/) [Минпросвещения от 31.07.2020 № 373](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/565627315/) ; [https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=441172&ysclid=lp6kw14jot](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=441172&ysclid=lp6kw14jot619416660) [619416660](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=441172&ysclid=lp6kw14jot619416660) * [Письмо Минпросвещения России от 07.06.2019 № 07-3760](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/563788039/) «О программе развития образовательной организации» ; <https://docs.cntd.ru/document/563788039?ysclid=lp6l1ld087545395679> * [Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/603557210/) [123/07 «](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/603557210/)Об усилении мер безопасности» [https://sudact.ru/law/pismo-minprosveshcheniia-rossii-ot-](https://sudact.ru/law/pismo-minprosveshcheniia-rossii-ot-11052021-n-sk-12307/?ysclid=lp6latmscv157230686) [11052021-n-sk-12307/?ysclid=lp6latmscv157230686](https://sudact.ru/law/pismo-minprosveshcheniia-rossii-ot-11052021-n-sk-12307/?ysclid=lp6latmscv157230686) |
| Разработ чики Программы | * Администрация МБОУ «Покровская СОШ» * Рабочая группа в составе, утверждённом приказом директора МБОУ «Покровская СОШ»№54/1от 28.09.2022г. |
| Назначение Программы | Программа развития предназначена:  - для определения перспективных направлений развития образовательного учреждения на основе анализа работы за предыдущий период;  - построения целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства. |
| Статус Программы | Нормативный документ, который определяет стратегию развития МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад», цели и задачи, механизмы реализации, основные направления деятельности. |
| Основная цель Программы | Создание условий для повышения доступности качественного образования в соответствии с ФГОС ДО, современными потребностями общества, обеспечивающих развитие и саморазвитие детей, раскрытие их творческого потенциала. |
| Основные  задачи Программы | 1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально- технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. |
| Сроки реализац ии Програ ммы | Данная Программа разработана на период с 2023 года до 2027 года (5 лет). |
| Финансо вое обеспече ние Програм мы | Выполнение программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования:   * Средства субсидии на выполнение муниципального задания * Средства субвенции (регионального норматива) на финансовое обеспечение образовательной деятельности а так же средства на иные цели. * Дополнительные привлеченные средства (добровольные пожертвования). |
| Целевые индикаторы и показатели успешности и реализации Программы | Удовлетворенность участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации. |
| Ожидае мые результ аты реализа ции Программы | 1. В организации реализуется новая программа дополнительного образования для детей. 2. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы. 3. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.  4. Создана комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.  1. Повысилась профессиональная компетентность педагогов за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в районных мероприятиях. 2. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности. |
| Организация контроля за исполнением  Программы | Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ «Покровская СОШ». Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ «Покровская СОШ». |

**3. ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

# ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Структурное подразделение – «Детский сад» располагается в здании МБОУ «Покровская СОШ» с 2015 года. В здании имеется водопровод, индивидуальное отопление, канализация и полный набор помещений, предусмотренных нормативами. В наличии собственная территория для прогулок, игровое и спортивное оборудование.

Режим работы организации: с 7.30 до 17.30.

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

# Сведения о воспитанниках

В настоящее время в организации функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности воспитанников от 1,5 лет до 7лет.

# Характеристика семей воспитанников по количеству детей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
| Один ребенок | 1 | 20% |
| Два ребенка | 2 | 40% |
| Три ребенка и более | 2 | 40% |

**Кадровая характеристика**

Общее количество педагогических работников – 2 человек

2 человека - воспитателей,

Укомплектованность кадрами:

воспитателями – на 100%; младшими воспитателями – на 100%;

обслуживающим персоналом – на 100%.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Образование, кол-во работников** | **Наличие квалификационных категорий, кол-во работников** | **Стаж работы, кол-во работников** |
| Высшее – 1 чел.  Среднее специальное – 1 чел. | Высшая – 0 чел. Первая – 0 чел.  Без категории – 2 чел. | Свыше 15 лет – 2 чел. |

# Характеристика достижений организации.

МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» полностью укомплектовано необходимыми педагогическими и иными кадрами. Воспитательно-образовательный процесс в соответствии со штатным расписанием обеспечивают руководящие и педагогические работники.

Педагоги регулярно повышают свою квалификацию согласно плану графику повышения квалификации педагогов и руководящих работников ДО. 100% педагогов владеют навыками пользователя ПК. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений и семинаров района, самообразование, прохождение процедуры аттестации, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДО.

# 3.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» созданы оптимальные материально-технические условия для всестороннего развития дошкольников. Помещения и игровой участок детского сада соответствуют «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях».

Имеется 1 групповая комната, спальня, раздевальня, прачечная, пищеблок.

В результате деятельности коллектива в учреждении развивающая предметно-пространственная среда создана с учетом ФГОС ДО и обеспечивает условия для эффективного развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности. Материалы и оборудование создают оптимально насыщенную целостную, многофункциональную, трансформирующуюся среду и обеспечивают реализацию образовательной программы дошкольного образования в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов. В группе развивающая предметно-пространственная среда построена так, что способствует взаимопроникновению, взаимодействию образовательных областей содержания дошкольного образования, обеспечивает целостность образовательного процесса и влияет на полноценное развитие детей.

Коллектив не собирается останавливаться на достигнутом. Поиск подходов к организации предметно-развивающей среды продолжается, главными критериями при этом являются творчество, талант и фантазия.

# ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и приказами Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного и муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, Уставом, а также договором, заключаемым между учреждением и родителями (законными представителями).

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

* результативность реализации программы развития детского сада на 2017- 2022гг.;
* потенциал развития детского сада на основе результатов ВСОКО в МБОУ «Покровская СОШ»;
* возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада итоги анализа работы МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» за предыдущие годы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Оценка актуального состояния внутреннего потенциала** | | **Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов** | |
| **Сильные стороны** | **Слабые стороны** | **Благоприятные возможности** | **Риски** |
| Высокий профессиональный уровень педагогических кадров | Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности | Есть возможность получать квалифицированную  научно- методическую помощь от специалистов ИРО Орловской области | Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые  технологии |
| Использование инновационных подходов к организации методической работы | Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу | Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования | Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного ДОУ |
| Месторасположение детского сада | Устаревшая материально-техническая база | Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования | Недостаточное финансирование системы образования |
| Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности | Недостаточно опыта работы в области маркетинга | Удовлетворенность родителей работой детского сада.  Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии | В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления  развития |

# 4. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ МБОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – «ДЕТСКИЙ САД»

# ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

* + 1. Переход на ФОП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023г. федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объёма работ по корректировки ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

* + 1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

* + 1. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования

* + 1. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

* + электронный образовательный контент;
  + инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, компьютер, доступ к интернету;
  + информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

* + 1. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

* + проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
  + обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.
    1. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

# ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 этап - подготовительный 2023 год** | | Цель: подготовить ресурсы для реализации Программы развития. Задача этапа: создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования. |
| **II этап - реализация**  **2024 - 2026 годы** | | Цель: практическая реализация Программы развития. Задачи этапа:   * реализовать мероприятия по направлениям, определенным Программой развития; * отслеживание промежуточных результатов; |
| **III этап обобщающий 2027 год** | **-** | Цель: выявление соответствия полученных результатов по направлениям развития МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад», поставленным целям и задачам.  Задачи этапа:   * провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность; * представить аналитические материалы на Общем собрании работников МБОУ «Покровская СОШ», родительском собрании; * определить новые проблемы для разработки новой Программы   развития. |

# 4.3.МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Ответственный** | **Срок** | **Результат** | **Выполне ние** |
| **1. Переход на ФОП** | | | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по корректировки ООП в связи с  переходом на ФОП | Директор | Январь  2023 | Приказ |  |
| 2 | Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП | Директор | Февраль, Май, август 2023 | Протокол |  |
| 3 | Анализ и корректировка ЛНА (локальных нормативных актов) | Зам.дир.по  УВР | Февраль – август 2023 | Обновленные ЛНА |  |
| 4 | Разработка проекта ОП по ФОП | Воспитатели | Май – август 2023 | Новая ОП |  |
| **2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)** | | | | | |
| 1 | Оценка состояния РППС | Зам.дир.по  УВР | Февраль -  май 2023 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Составление плана модернизации РППС | Воспитатели | Май 2023 | План |  |
| **3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг** | | | | | |
| 1 | Анализ востребованности дополнительного образования | Зам.дир.по  УВР | Апрель –  май 2023 | Анкетирование и опрос родителей |  |
| 2 | Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования необходимо  реализовать | Зам.дир.по  УВР | Май 2023 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Разработка программ дополнительного образования | Педагоги доп. образования | Май – август 2023 | Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования |  |
| **4. Цифровизация образовательного процесса** | | | | | |
| 1 | Анализ доступных образовательных платформ | Рабочая группа | Январь – февраль 2023 | Оформление аналитической справки |  |
| 2 | Проведение заседания педагогического совета | Зам.дир.по  УВР | Февраль  2023 | Протокол заседания педсовета |  |
| 3 | Закупка оборудования | Директор | Январь- Апрель, 2023 | Договор поставки и акт приема передачи товара |  |
| 4 | Повышение квалификации педагогов | Зам.дир.по  УВР | 2022 –2023г. | Обучены 50% |  |
| 5 | Разработка анкет для мониторинга процесса обучения | Зам.дир.по  УВР | Апрель- Июль 2023 | Анкеты для педагогов и родителей |  |
| 6 | Мониторинг качества образовательных  услуг с  использованием ДОТ | Зам.дир.по  УВР,  воспитатели | В течение года | Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса |  |
| 7 | Поддержание сайта образовательной организации | Ответственный за сайт | В течение года | Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы |  |
| **5. Совершенствование системы охраны труда** | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в  детском саду | Директор | Март 2023 | Протокол |  |
| 2 | Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда | Ответственный по ОТ | Март 2023 | Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда |  |
| **6. Усиление антитеррористической защищенности организации** | | | | | |
| 1 | Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ (антитеррористичес кой защищённости), схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля | Директор | Первое полугодие 2023 г. | Приказы Локальные нормативные акты детского сада |  |
| 2 | Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 №  1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности | Директор | Апрель  2023 | Утверждённые планы |  |
| 3 | Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ | Директор | Ежегодно в феврале | Утверждённые планы |  |
| 4 | Планирование внедрения интегрированной системы безопасности | Директор | Второе полугодие 2023 | Утвержденный план внедрения |  |
| **7. Оптимизация кадровых ресурсов** | | | | | |
| 1 | Совещание при директоре | Директор | Февраль  2023 | комплектование |  |
| 2 | Корректировка плана повышения квалификации работников | Зам.дир.по  УВР | Февраль  2023 | Скорректированный план |  |

# 4.4.МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровье формирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами. 4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
6. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

# 4.5.ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

1. Обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана комфортная развивающая предметно- пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в районных мероприятиях.

# 7. Организация не получает замечания от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

# 4.6.КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления развития организации** | **Критерии и показатели оценки** |
| 1. Переход на ФОП ДО | Разработана и реализуется ОП, соответствующая ФОП.  Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.  Удовлетворенность 99% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. |
| 2. Модернизация РППС | Обновление РППС на 40 %.  Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада. |
| 3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг | Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. |
| 4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса | Прирост на 100 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ.  Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид |
| 5.Совершенствование системы охраны труда | Отсутствие несчастных случаев с работниками и детьми.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда. |
| 6.Усиление антитеррористической защищенности организации | Отсутствие происшествий на территории организации.  Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности. |
| 7. Оптимизация кадровых ресурсов | ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме. |

**4.7.ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ –«ДЕТСКИЙ САД» НА 2023-2027гг.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| 2023 | 1. Корректировка имеющейся нормативно- правовой базы в соответствии с ФОП ДО. 2. Проведение методических мероприятий по вопросам реализации ФГОС ДО и основной образовательной программы. 3. Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия. Выбор форм и методов   взаимодействия с родителями воспитанников. | Директор  Зам.дир. по УВР  Воспитатели |
| 2024 | 1. Разработка системы мероприятий, направленных на вовлечение в инновационную деятельность, педагогов. 2. Усиление роли консультационного пункта по вопросам раннего консультирования специалистами ДО. 3. Изучение профессиональной деятельности   сотрудников с целью выявлении их профессиональных дефицитов.  4.Разработка индивидуальных маршрутов  повышения квалификации педагогов ДО. | Директор  Зам.дир. по УВР  Воспитатели |
| 2025 | 1. Анализ состояния МТБ для обеспечения качественного функционирования ДО. Организация в соответствии с требованиями предметно- развивающей среды и обновление материально- технического оснащения учреждения. 2. Контроль за состоянием предметно-развивающей среды, её модернизация и развитие в соответствии с   ФГОС ДО. | Директор  Воспитатели |
| 2026 | 1. Мониторинг психолого-педагогических условий ДО для качественной реализации ОП. 2. Оценка уровня включенности педагогов и родителей в деятельность ДО. 3. Оценка участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства различного уровня, в различных мероприятиях по распространению опыта педагогической деятельности, в том числе в   области воспитания. | Зам.дир. по УВР  Воспитатели |
| 2027 | 1.Анализ индивидуального развития воспитанников на основе мониторинга участия воспитанников в творческих, интеллектуальных  конкурсах, в том числе дистанционных. | Зам.дир. по УВР  Воспитатели |

# 4.8.РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСЛОВИЙ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения, как в организации, так и содержании педагогической деятельности коллектива детского сада. Появилась реальная возможность для стандартизации образования как деятельности и повышения качества образования.

В период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию, одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива. Дошкольному учреждению необходим педагог:

* владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса,
* умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку,
* способный реализовать принципы построения образовательного процесса,
* ориентированный на личность ребенка
* мотивированный на профессиональное совершенствование.

Основной управленческой задачей стало: разработка требований к уровню квалификации педагогов, которые будут способствовать качественной реализации ОП ДО, Программы развития.

Возникла необходимость в разработке механизма оценки уровня квалификации педагогов, требований к уровню квалификации педагогов, модели аттестации педагогов для:

* оценки уровня профессиональной квалификации педагогов;
* повышения качества методической помощи педагогам на основе выявленных образовательных потребностей;
* стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогов, их профессионального роста;
* предоставления возможности распространения накопленного опыта на основе выявленных ресурсов педагогов;
* обеспечения разработки индивидуальных программ профессионального развития педагогов;
* разработки программы профессионального развития педагогов МБОУ «Покровская СОШ»;
* формирования заказа на повышение квалификации.

# План мероприятий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **Обеспечить стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня**  **квалификации педагогов, их профессионального развития** | | |
| Создание перспективного плана повышения квалификации педагогов на основе их профессиональных потребностей  Повышение квалификации не менее 1 раза в 3 года  Формирование заявки на КПК | Ежегодно сентябрь | Зам. дир. по УВР |
| Представление и награждение лучших работников детского сада государственными, муниципальными и  отраслевыми наградами и знаками отличия | Ежегодно | Директор |
| Разработка, внесение изменений в Положение о материальном стимулировании педагогических работников по мере необходимости. | По мере необходимости | Директор |
| Оказание поддержки и создание мотивации при  аттестации педагогов | регулярно | Зам.дир. по УВР |
| Анализ кадровой ситуации в системе детского сада с целью прогнозирования потребности в педагогических кадрах на последующие учебные годы, переподготовки педагогов в соответствии с  профстандартом, ротации кадров. | Май ежегодно | Директор |
| Создание необходимых условий для включения педагогов детского в образовательное пространство: РМО, образовательные интернет сайты;  персональные сайты педагогов и т.п. | В течении всего периода | Директор  Зам.дир. по УВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| Изучение качества предоставляемых услуг (мониторинг уровня удовлетворенности потребителей деятельностью детского сада) | Май | Зам.дир. по УВР |
| Составление, корректировка и анализ индивидуального плана профессионального развития педагога и представление на итоговом педсовете | В течении всего периода | Зам.дир. по УВР |
| **Повысить уровень квалификации педагогов на основе оценки уровня**  **квалификации** | | |
| Проведение оценки уровня квалификации, выявление образовательных потребностей | 2023 | Директор  Зам.дир. по УВР |
| Трудовое действие:   * планирование образовательной работы * формирование корпоративного заказа * организация курсов ПК на основе оценки уровня квалификации   Трудовые действия:  реализация образовательной работы и организация разных видов деятельности  Внутренние ресурсы:  -организация и проведение ВСОКО  - повторная оценка уровня квалификации | Окт.2023г.март2024 | Директор  Зам.дир. по УВР |
| Организация методического сопровождения:   * заседания педсоветов: * профильные и индивидуальные консультации      * Внешние ресурсы: * включение педагогов в образовательное пространство: РМО, интернет - сообщества * конкурсное движение   поддержка традиций: экскурсии, веселые старты с родителями, проведение акций, организация выставок. | По плану  В течении всего периода |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Мероприятие*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| **Совершенствовать систему переподготовки и повышения квалификации**  **педагогических кадров** | | |
| Организация разных форм обучения и переподготовка педагогов (в том числе дистанционного) | В течении всего периода | Зам.дир. по УВР |
| Развитие конкурсного движения:  -конкурсы в ДОУ  -дистанционные конкурсы  -профессиональные конкурсы «Воспитатель года» | 2023-2026 | Зам.дир. по УВР |
| Дополнительные курсы по внедрению современных компьютерных технологий «Использование ИКТ в  построении образовательного процесса» | По плану организации | Зам.дир. по УВР |
| **Повысить качество методической помощи педагогам на основе выявленных**  **образовательных потребностей** | | |
| Совершенствование системы внутреннего  контроля. Организация проведения ВСОКО, оценки уровня квалификации. | Весь период | Зам.дир. по УВР |
| Создать условия для использования педагогами ИКТ в образовательном процессе | Весь период | Директор  Зам.дир. по УВР |

# 4.9.ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ АСПЕКТОВ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МБОУ « ПОКРОВСКАЯ СОШ» СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ – «ДЕТСКИЙ САД»

Необходимость разработки проекта «Подготовка к организации образовательного процесса в соответствии с федеральной образовательной

программой дошкольного образования» (далее – Проект) в МБОУ «Покровская СОШ» Структурное подразделение – «Детский сад» обусловлена утверждением федеральной образовательной программы дошкольного образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022 г.№1028).

В связи с утверждением ФОП ДО необходимо внести изменения в основную образовательную программу дошкольного образования, а также создать необходимые условия, требования к которым сформулированы во ФГОС ДО и конкретизированы в ФОП ДО.

Цель проекта: создать условия для организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО Задачи проекта:

* Обеспечить информационную готовность педагогического коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОП ДО;
* Обеспечить нормативно-правовые условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО;
* Обеспечить организационно-педагогические условия организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО;
* Создать все группы условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Сроки реализации проекта:

Проект будет реализован с 01.02.2023г. по 31.08.2023г.

Руководители проекта:

Руководитель Проекта – заместитель директора по УВР Лебедева Л.С.

Соруководитель Проекта - воспитатель Бокаева Н.А.

Участники Проекта: заведующий, старший воспитатель, все педагогические работники, дети и их родители (законные представители).

Проект должен быть построен на следующих принципах ДО, установленных ФГОС ДО:

* полноценное проживание ребёнком всех этапов детства (младенческого, раннего и дошкольного возрастов), обогащение

(амплификация) детского развития;

* построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования;
* содействие и сотрудничество детей и родителей (законных представителей), совершеннолетних членов семьи, принимающих участие в воспитании детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов, а также педагогических работников (далее вместе - взрослые);
* признание ребёнка полноценным участником (субъектом)

образовательных отношений;

* поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
* сотрудничество ДО с семьей;
* приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства;
* формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности;
* возрастная адекватность дошкольного образования (соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития);
* учёт этнокультурной ситуации развития детей. Основными подходами к формированию Проекта являются:
  + деятельностный подход, предполагающий развитие ребенка в деятельности, включающей такие компоненты как самоцелеполагание, самопланирование, самоорганизация, самооценка, самоанализ;
  + интегративный подход, ориентирующий на интеграцию процессов обучения, воспитания и развития в целостный образовательный процесс в интересах развития ребенка;
  + индивидуальный подход, предписывающий гибкое использование педагогами различных средств, форм и методов по отношению к каждому ребенку;
  + личностно-ориентированный подход, который предусматривает организацию образовательного процесса на основе признания уникальности личности ребёнка и создания условий для ее развития на основе изучения задатков, способностей, интересов, склонностей;

- cредовый подход, ориентирующий на использование возможностей внутренней и внешней среды образовательной организации в воспитании и развитии личности ребёнка.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Содержание деятельности** | **Контрольный**  **срок** | **Отметка о**  **выполнении** |
| **1** | **Обеспечение информационной**  **готовности педагогического**  **коллектива к профессиональной деятельности в соответствии с ФОП ДО** | 01.02.2023 –  31.08.2023 |  |
| 1.1. | Курсы повышения квалификации для педагогов  «Внедрение ФОП дошкольного образования»,  «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: требования и особенности организации образовательного процесса», «Реализация федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО): сопровождение специалистов дошкольных образовательных  организаций» |  |
| 1.2. | Педсовет «Внедрение в практику работы ДОУ  ФОП ДО: вопросы и ответы» |  |
| **2** | **Обеспечение нормативно-правовых условий**  **организации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО** | 01.02.2023 –  31.08.2023 |  |
| 2.1. | Внесение изменений в локальные  нормативные акты ДОО |  |
| 2.2. | Внесение изменений в программу  развития ДОО |  |
| 2.3. | Внесение изменений в систему  внутреннего контроля, мониторинга |  |
| 2.4. | Разработка плана работы ДО на 2023/2024 уч.г. с  учетом ФОП ДО. |  |
| **3** | **Обеспечение организационно-педагогических условий организации образовательного**  **процесса в соответствии с ФОП ДО.** | 01.02.2023 –  31.08.2023 |  |
| 3.1. | Разработка ОП ДО, |  |
| 3.2. | Внесение изменений в режим и  распорядок дня в дошкольных группах |  |
| 3.3. | Разработка программ, планов работы  специалистов ДО (в соответствии с ФОП ДО) |  |
| **4** | **Создание всех групп условий реализации основной образовательной программы в**  **соответствии с требованиями ФГОС ДО** | 01.02.2023 –  31.08.2023 |  |
| 4.1. | Психолого-педагогические условия |  |
| 4.2. | Развивающая предметно-пространственная  среда |  |
| 4.3. | Материально-техническое обеспечение |  |
| 4.4. | Кадровые условия |  |

**ИННОВАЦИОННЫЕ РИСКИ И ПУТИ ИХ СНИЖЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды рисков** | **Пути минимизации рисков** |
| **Нормативно - правовые риски** | |
| Неполнота отдельных нормативно- правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в ДОУ на момент разработки и начало  внедрения Программы. | Регулярный анализ нормативно-правовой базы детского сада на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. |
| **Финансово-экономические риски** | |
| Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования. | Своевременное планирование бюджета ДОУ по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ |
| **Организационно - управленческие риски** | |
| Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Проекта. Возникновение риска неэффективного управления Проектом может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой  образования ДОУ. | Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга хода реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом. |
| **Социально-психологические риск и (или) риски человеческого фактора** | |
| * Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий. * Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных   отношений. | * Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. * Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной   компетентностью, партнерами ДОУ. |
| **Ресурсно-технологические риски** | |
| Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий  Проекта. | Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Проекта. |

Управление реализацией Проекта предполагает задействование следующих механизмов:

* подготовка приказов, регламентирующих организацию работ в рамках Проекта;
* создание научно-координационного (координационного) совета;
* выполнение само- и взаимооценки участниками результатов и продуктов реализации Проекта.